Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 116.2022
Burmistrza Miasta Złotowa
z dnia 11 maja 2022 r.

ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ POD NAZWĄ „CZYSTE CIEPŁO” NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ SŁUŻĄCYCH LIKWIDACJI NISKIEJ EMISJI SZKODLIWYCH SUBSTANCJI I OCHRONIE POWIETRZA W 2022 ROKU

ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA ROZLICZENIA			
Burmistrz Miasta Złotowa **al. Piasta 1** **77-400 Złotów**			
DANE SKŁADAJĄCEGO ROZLICZENIE			
DANE IDENTYFIKACYJNE			
Imię i nazwisko/Pełna nazwa [1)*]			
Identyfikator:[2)] PESEL: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ / NIP: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ / REGON: _ _ _ _ _ _ _ _ _			
Numer telefonu kontaktowego (podanie numeru telefonu jest dobrowolne w celu przyspieszenia kontaktu) ….....			
ADRES[3)] □ **SIEDZIBY (w przypadku rozliczającego niebędącego osobą fizyczną)** □ **ZAMIESZKANIA (w przypadku rozliczającego będącego osobą fizyczną)**			
Kraj	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
ADRES DO KORESPONDENCJI **<u>UWAGA:</u>** Pola należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby/zamieszkania składającego rozliczenie			
Kraj	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
DANE DOTYCZĄCE UMOWY O UDZIELENIU DOTACJI			
Data zawarcia umowy:	Numer umowy:		
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZREALIZOWANEGO ZADANIA			
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZLIKWIDOWANEGO SYSTEMU OGRZEWANIA			
Rodzaj zlikwidowanego źródła ogrzewania:			
INFORMACJE DOTYCZĄCE NOWEGO ŹRÓDŁA OGRZEWANIA **<u>UWAGA:</u>** należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”			
□ podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej □ podłączenie do sieci gazowej □ zakup kotła gazowego □ zakup kotła olejowego □ zakup urządzenia grzewczego opartego na odnawialnych źródłach energii (należy podać jakiego) ……. ……. …….			

ADRES BUDYNKU LUB JEGO CZĘŚCI (LOKALU/LOKALI), W KTÓRYM NASTĄPIŁA WYMIANA ŹRÓDŁA OGRZEWANIA WĘGLOWEGO NA EKOLOGICZNE ŹRÓDŁO CIEPŁA			
Gmina **MIASTO ZŁOTÓW**			
Ulica	Nr domu	Nr lokalu/lokali[4)]	Kod pocztowy 77 - 400 Złotów

ROZLICZENIE DOTACJI			
DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE PONIESIONE WYDATKI			
Nr faktury/rachunku	Data wystawienia	Wystawiający	**Kwota netto** [zł]
		Wydatki łącznie:	

ŁĄCZNA LICZBA LOKALI W BUDYNKU WYNOSI: ……

ZESTAWIENIE WSZYSTKICH LOKALI ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU:

Numer lokalu	Imię i nazwisko właściciela	Eksploatowane/Zlikwidowane źródło ciepła*	Nowe źródło ciepła

*** Niepotrzebne skreślić**

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKORZYSTANIA DOTACJI
UWAGA: należy wpisać kwoty netto

Kwota przyznanej dotacji [zł]	Wykorzystana część dotacji [zł]	Niewykorzystana część dotacji [zł]
….....	….....	….....

ZAŁĄCZNIKI:
UWAGA: należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez postawienie znaku „X”

Informacja dotycząca załączników, które zostały załączone do rozliczenia dotacji:

□ kopie dokumentów (faktur/rachunków) poświadczonych przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem, wystawionych na podmiot uprawniony, potwierdzające poniesione wydatki na realizację przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową wraz z potwierdzeniem zapłaty, przy czym w przypadku:

- podłączenia budynku do sieci gazowej i miejskiej sieci c.o. - koszty robocizny;
- zakupu kotła gazowego, olejowego oraz nowego urządzenia grzewczego opartego na odnawialnych źródłach energii – wartość kotła/urządzenia netto;

□ protokół odbioru końcowego potwierdzający zamontowanie nowego źródła z zachowaniem wymogów stawianych prawem;

□ oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

□ zaświadczenie o utylizacji zdemontowanego pieca c.o., kominka, „kozy” wystawione przez podmiot zajmujący się skupem surowców wtórnych, a w przypadku pieca kaflowego potwierdzenie przyjęcia odpadów przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

□ wszystkie wymagane prawem decyzje, pozwolenia i zaświadczenia o możliwości użytkowania zamontowanych urządzeń, tj.:

- kopia opinii osoby posiadającej kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim stwierdzająca prawidłowość podłączenia nowego źródła ogrzewania do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji w kotłowni lub innym pomieszczeniu, w którym podłączone zostało nowe źródło ogrzewania;
- kopia protokołu potwierdzającego przeprowadzenie głównej próby szczelności przed przekazaniem do użytkowania instalacji gazowej – wykonanej przed uruchomieniem nowego źródła ciepła w postaci ogrzewania gazowego, a w przypadku gdy montaż nowego źródła ogrzewania nie wymaga przeprowadzenia głównej próby szczelności oświadczenie lub dokument potwierdzający prawidłowe podłączenie nowego źródła ogrzewania i przeprowadzenie próby szczelności połączeń z instalacją gazową podpisany przez uprawnionego instalatora, który dokonał montażu;
- kopia oświadczenia lub dokumentu potwierdzającego prawidłowy montaż olejowego źródła ogrzewania gwarantujący jego bezpieczne użytkowanie podpisany przez instalatora który dokonał montażu;
- kopia protokołu ostatecznego odbioru robót i przekazania do użytkowania podłączenia budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego do sieci cieplnej;
- kopia protokołu potwierdzającego dokonanie prób końcowych i ostateczny odbiór instalacji elektrycznej – wykonanej przed uruchomieniem nowego źródła ciepła w postaci ogrzewania elektrycznego;
- kopia oświadczenia lub dokumentu potwierdzającego prawidłowy montaż nowego urządzenia grzewczego opartego na odnawialnych źródłach energii gwarantujący jej bezpieczne użytkowanie podpisany przez instalatora, który dokonał montażu

UWAGA:

- **Powyższe dokumenty powinny zostać wystawione z datą do dnia złożenia rozliczenia określoną w § 11 ust. 1 uchwały nr XXXIX.287.2022 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 31.01.2022 r.**
- **Dopuszcza się załączenie kopii ww. dokumentów poświadczonych przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.**

Data:	Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

ADNOTACJE ORGANU

OBJAŚNIENIA

1. Pełną nazwę należy podać w przypadku podmiotu będącego: wspólnotą mieszkaniową, osobą prawną, przedsiębiorcą lub jednostką sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną. W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać dane identyfikacyjne pełnomocnika.

2. Identyfikatorem jest: PESEL – w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP/REGON – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

3. W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik należy podać adres nieruchomości lub siedziby pełnomocnika.

4. Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy wniosek dotyczy lokalu lub lokali, w których nastąpiła wymiana źródła ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła (należy podać numery wszystkich lokali objętych rozliczeniem).

***** Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Złotowie z siedzibą w Złotowie, al. Piasta 1, 77-400 Złotów, e-mail: urzad@zlotow.pl, tel. 67 263 26 40.
2. Przedstawicielem administratora danych osobowych jest Burmistrz Miasta Złotowa Pan Adam Pulit, al. Piasta 1, 77-400 Złotów, e-mail: urzad@zlotow.pl, tel. 67 263 26 40.
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Marcin Misztal e-mail: bhp@onet.pl.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z art.6 ust. 1 lit. c RODO odbywać się będzie w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji oraz rozliczenia wykorzystania udzielonej dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Złotów pod nazwą „Czyste Ciepło" na dofinansowanie zadań służących likwidacji niskiej emisji szkodliwych substancji i ochronie powietrza w 2021 roku. Zebrane dane osobowe udostępniane mogą być innym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania i przechowywane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem realizacji celów - wynika z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodek cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740)., a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania zadań oraz obowiązków prawnych ciążących na administratorze.