

URZĄD MIEJSKI
Al. Piasta 1
77-400 ŻŁOTÓW

Wywieszono
na tablicy ogłoszeń
od 30.10.2018 r. do 07.11.2018 r.
Podpis *Wende*

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

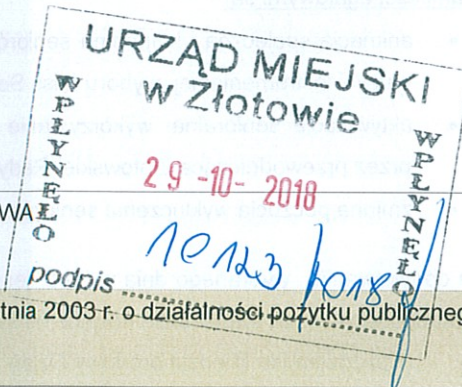
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA ŻŁOTOWA			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym			
4. Tytuł zadania publicznego	„Dzień Seniora 2018”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.11.2018	Data zakończenia	14.12.2018



II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja CIS – Chcemy Integracji Społeczeństwa KRS 0000335424 77-400 Żółtów, ul. M. Hubego 1 Nr konta bankowego: 29 8944 0003 0000 8471 2000 0010	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Aleksandra Mueller tel. 880 620 200 olinam65@wp.pl Katarzyna Teusz tel. 601 932 081 k-teusz@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne „Dzień Seniora 2018” zostanie zrealizowane w dniu 22.11.2018r. w godz. 17.00 – 20.00 w obiekcie Żółtowskiego Centrum Aktywności Społecznej w Żółtowie przy Alei Piasta 26 (szczegółowy opis w części „Działania wykonawcze projektu”). Karta rezerwacji obiektów i urządzeń stanowi załącznik do oferty. Adresatami zadania publicznego będzie 150 mieszkańców Gminy Miasta Żółtów w wieku 60+. Projekt służy poprawie: stanu wiedzy, poziomu autonomii beneficjentów, integracji wewnątrzpokoleniowej.

Cel główny projektu:

Zapobieganie marginalizacji i izolacji społecznej osób starszych poprzez : realizację działań aktywizujących, integrujących (integracja wewnątrzpokoleniowa) i popularyzujących wizerunek seniorów.

Celami szczegółowymi są:

- animacja społeczna i kulturalna seniorów: wykorzystanie programu artystycznego (występ chóru, mini recital muzyki instrumentalnej, wyboru Miss Seniorek, wystawa zdjęć starego Złotowa)
- aktywizacja senioralna: wykorzystanie panelu / debaty poświęconej seniorom, przedstawienie „Raportu” przez przewodniczącą Złotowskiej Rady Seniorów, wykład geriatry
- zmiana poczucia wykluczenia seniorów na poczucie wspólnoty i integracji wewnątrzpokoleniowej.

Idea dedykowania wybranego dnia w roku jesieni życia, osobom dojrzałym, seniorom, osobom należącym do grupy „srebrnego włosa” ma swoje stałe miejsce na świecie :

- 1 października Międzynarodowy Dzień Osób Starszych – ustanowiony 14.12.1990 roku przez Zgromadzenie ogólne ONZ rozpoczął serię świąt poświęconych seniorom;
- 20 października Europejski Dzień Osób Starszych;
- 14 listopada Ogólnopolski Dzień Osób Starszych.

Ponad to :

- 1999 rok ogłoszono Międzynarodowym Rokiem Seniorów. Przyswiecało mu hasło „Społeczeństwo otwarte dla wszystkich pokoleń”;
- w 2002 roku w Madrycie odbyło się Drugie Światowe Zgromadzenie pt. : „Starzenie się społeczeństw”
- od 2006 roku dzięki staraniom Międzynarodowej Organizacji Zapobiegania Przemocy wobec Osób Starszych i Światowej Organizacji Zdrowia - 15 czerwca każdego roku poświęca się tematyce wykorzystywania, przemocy, złego traktowania przez otoczenie osób starszych. To Światowy Dzień Praw Osób Starszych.

Dzięki takim inicjatywom mówi się, pamięta, dyskutuje o osobach dojrzałych. W te dni organizuje się dla nich występy, koncerty, biesiady, wykłady specjalistów, darmowe badania.

24 lutego 1999 roku w liście otwartym Ogólnopolska Rada Obchodów Roku Seniorów , zwróciła się z apelem o : „podejmowanie działań w środowiskach lokalnych, które przyniosą pomoc i radość Seniorom, a także pozwolą im aktywnie włączyć się w życie innych pokoleń”.

Zadanie publiczne „Dzień Seniora 2018” realizuje postulat Ogólnopolskiej Rady Obchodów Roku Seniorów. Radość, aktywnie spędzony czas i popularyzowanie wiedzy geriatrycznej mają podkreślić znaczenie tej ważnej daty w Złotowie.

Projekt „Dzień Seniora 2018” to obchody o charakterze otwartym dla wszystkich osób starszych, mieszkańców Złotowa na co dzień związanych z różnymi grupami aktywności senioralnej, artystycznej, obywatelskiej.

Przebieg święta seniorów składa się z trzech części :

I. Część oficjalna :

- przywitanie gości
- odczytanie raportu przygotowanego przez Złotowską Radę Seniorów pt.: „Złotów dla seniora”
- panel dyskusyjny
- wykład geriatry pt.: „Senior to Ty, ale później!”

II. Część artystyczna :

- występ chóru żeńskiego Olibabki
- wybór MISS Seniorek
- występ artystyczny seniorów z DDSW „Czerwony Kapturek też będzie babcią?”

III. Część nieoficjalna :

- poczęstunek przygotowany przez seniorów DDSW
- catering kawowy
- rozmowy w kularach o charakterze integracyjnym
- mini recital muzyczny

Działania organizacyjne, przygotowawcze:

- podpisanie stosownych umów cywilnoprawnych z osobami pracującymi na rzecz realizacji projektu;
- dobór grupy wolontariuszy i podpisanie oświadczeń członków organizacji i umów wolontarystycznych z osobami pracującymi społecznie (nieodpłatnie – wkład osobowy) na rzecz projektu;
- zakup niezbędnych materiałów do realizacji warsztatów, seminariów.

Działania wykonawcze projektu

- przygotowanie poczęstunku i słodkich niespodzianek dla 150 beneficjentów przez uczestników DDSW i wolontariuszy w ramach zajęć z kulinarnoterapii (połączone z prezentacją słodczy wg recept z czasów PRL-u m.in. ciasta, ciasteczka, bloki czekoladowe oraz tabliczki czekolady, czekoladki, zdobione ciastka)
- przygotowanie poczęstunku myśliwskiego przez edukatora łowieckiego
- przygotowanie usługi cateringowej dla 150 beneficjentów przez PHU M. Wawrzyniak „Millenium” (m.in. kawa, herbata, napoje, zastawa, sztuce);
- przygotowanie dekoracji, ozdób do sal ZCAS przez uczestników DDSW i wolontariuszy w ramach zajęć z terapii zajęciowej;
- przygotowanie 20 senierek do udziału w wyborach „MISS Seniorek” (układ choreograficzny, przedstawienie się, talenty, makijaż, fryzjer);
- przygotowanie strojów i prezentacji dla 20 senierek biorących udział w wyborach „MISS Seniorek”;
- przeprowadzenie wyborów „MISS Seniorek” (nagrody w postaci kuponu uprawniającego do masażu relaksacyjnego dłoni)
- przeprowadzenie koncertu chóru żeńskiego „Olibabki”;
- przeprowadzenie mini recitalu muzyki instrumentalnej;
- wystawa zdjęć Złotowa z epoki PRL-u;
- przeprowadzenie debaty środowisk związanych z polityką prosenioralną;
- przedstawienie raportu przez przewodniczącą Złotowskiej Rady Seniorów pt.: „Złotów dla Seniora” opracowany na podstawie indywidualnych raportów członków tej rady;
- przeprowadzenie wykładu przez geriatrę pt.: „Senior to Ty, ale później!”;
- prezentacja monologu „Czerwony Kapturek czy babcia?” - występ artystyczny przeprowadzony przez seniorkę DDSW

Promocja przedsięwzięcia.

- informacja w mediach społecznościowych FB,
- informacja na stronie Fundacji CIS i DDSW,

- informacja na portalu zlotow.naszemiasto.pl, pzl24.pl, zlotowskie.pl
- plakaty

Zamknięcie projektu:

- podsumowanie wyników realizacji projektu (w oparciu o wytworzone dokumenty),
- sporządzenie sprawozdania,
- wykonanie fotorelacji własnych, filmy własne, fotorelacje z mediów.

Osoby zaangażowane w realizację projektu:

1. Koordynator – zadania / odpowiedzialność za:

- 1) działania organizacyjno– przygotowawcze,
- 2) dbałość o poprawność wykonania działań wykonawczych,
- 3) działania promocyjne,
- 4) podsumowanie projektu (w zakresie: zebranie materiałów / dokumentów potwierdzających wykonanie zadania, fotorelacje własne, filmy własne, fotorelacje z mediów).

2. Księgowy – zadania / odpowiedzialność za:

- 1) finansowe rozliczenie projektu (realizacja płatności za wykonane prace, faktury za zakupione materiały),
- 2) analiza wydatków i ich zgodności z projektem,
- 3) dekretowanie dokumentów,
- 4) sporządzanie umów, porozumień,
- 5) przygotowanie części finansowej sprawozdania.

3. Wolontariusze – zadania / odpowiedzialność za:

- 1) przygotowanie cateringu / poczęstunku dla gości / uczestników imprezy
- 2) przygotowanie dekoracji, ozdób sal ZCSK
- 3) przygotowanie grupy senierek do pokazu „Miss Seniorek 2018”
- 4) przygotowanie sal, materiałów, narzędzi do prowadzenia „Dnia Seniora 2018”;
- 5) uczestnictwo w imprezie w celu wspieranie seniorów, opieki nad uczestnikami pokazu, opieki nad uczestnikami panelu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- obniżenie poczucia osamotnienia u 150 złotowskich seniorów (beneficjentów projektu);
- obniżenie poziomu lęku przed odrzuceniem społecznym u seniorów (beneficjentów projektu);
- integracja i reintegracja grup beneficjentów np. uczestnicy DDSW, Olibabki, Amazonki, członkowie Związku Emerytów i Rencistów, członkowie Klubu przy Spółdzielni Mieszkaniowej „Piast”;
- poprawa stanu wiedzy seniorów beneficjentów projektu „Dnia Seniora 2018” na temat prewencji, aktywności, unikania zagrożeń w wieku senioralnym w ujęciu geriatrycznym;
- wzrost u uczestników projektu satysfakcji / nastroju;
- wzrost u uczestników obchodów świadomości zalet wynikających z uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej;
- aktywny udział 20 senierek w wyborach „MISS Seniorek”,
- wykonanie przez uczestników DDSW dekoracji i ozdób pomieszczeń ZCAS;
- wykonanie przez uczestników DDSW i wolontariuszy strojów dla uczestniczek wyborów „MISS Seniorek”;
- wykonanie przez uczestników DDSW i wolontariuszy kotylionów dla uczestników „Dnia Seniora 2018”,
- wykorzystanie wiedzy i doświadczenia zdobytych przez wolontariuszy i seniorów w czasie warsztatów realizowanych w ramach projektu „Zmysłowo – naturalnie - aktywnie” (zdobienie artystyczne pierników i

ciastek, produkcja czekolady) do przygotowania słodkich niespodzianek dla gości i uczestników „Dnia Seniora 2018”

- wykorzystanie do prezentacji i dekoracji serii plakatów „Pomocnik Seniora” i planszy magnetycznej „Brain Activity” z projektu realizowanego w grudniu 2017 r. pt.: „Złotowski Senior między Wschodem a Zachodem”
- przeprowadzenie wystawy podsumowującej projekt połączonej z pokazem prac i wytworów uczestników;
- wzrost integracji wewnątrzpokoleniowej 150 złotowskich seniorów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie muzyka recital / występ 2h umowa cywilno-prawna	200,00	200,00	0,00
2	Plansza „Senior to Ty, ale później !” (polipropylen) Koszt 1 szt. 200,00zł wym. 100 cm X 150 cm wykonana na wykład geriatry	200,00	200,00	0,00
3	Plakat promocyjny przedsięwzięcia Koszt 1szt. 3,00 zł X 10 = 30,00 zł wym. 42 cm X 30 cm	30,00	30,00	0,00
4	Wynagrodzenie fizjoterapeuty / masażystki za usługę 20 masaży (nagrody dla uczestniczek wyborów „MISS Seniorek” . Koszt 1 masażu 15,00 zł X 20 osób = 300,00 zł Umowa cywilno - prawna	300,00 zł	300,00 zł	0,00
5	Zakup materiałów do przygotowania strojów dla 20 uczestniczek wyborów „MISS Seniorek” (zakup obejmuje m.in. rękawiczki, taśmy ozdobne z materiału, tekstylia, pióra , szarfy,) Koszt całkowity 300,00 zł	300,00 zł	300,00 zł	0,00
6	Zakup usługi cateringowej w PUH M. Wawrzyniak „Millenium” obejmującej m.in.: ciepłe i zimne napoje, naczynia, sprzęt, personel) dla 150 osób Koszt całkowity 800,00 zł	800,00	800,00	0,00
7	Zakup produktów / materiałów do przygotowania poczęstunku, słodkich niespodzianek dla 150 osób (zakup obejmuje m.in.: środki spożywcze, owoce, jednorazowe talerzyki i serwetki, oranżada butelkowana) Koszt całkowity 750,00 zł	750,00	750,00	0,00

8	Zakup materiałów do dekoracji sal i sceny ZCAS (zakup obejmuje m.in.: kolorowy papier o różnej fakturze, sznurki, taśmy, balony zwykłe, balony napełniane helem, litery ozdobne, klej, wstążki) Koszt całkowity 500,00 zł	500,00	500,00	0,00
9	Wynagrodzenie księgowego 5 h x 22,00 zł = 110,00 zł umowa wolontariacka	110,00	00,00	Wkład osobowy 110,00
10	Koordinator 20,00 h x 30,00 zł = 600,00 zł umowa wolontariacka	600,00	0,00	Wkład osobowy 600,00
11	Wolontariusze 10 os. x 10 h = 100 h x 15,00 zł = 1.500,00 zł	1.500,00	0,00	Wkład osobowy 1.500,00
12	Ubezpieczenie NNW 10 wolontariuszy	30,00	30,00	0,00
13	Ubezpieczenie NNW 150 uczestników	10,00	10,00	0,00
Koszty ogółem:		5.330,00 zł	3.120 zł	2.210,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

V-ce PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI

Przemysław Pufal

PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI

Dorota Staszewska

FUNDACJA 
CIS-CHCEMY INTEGRACJI SPOŁECZYSTWA
ul. Hubego 1 77-400 ZŁOTÓW
NIP 767-16-74-290 tel. 67 349 23 75
Nr konta: 29 8944 0003 0000 8471 2000 0010

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów*)

Data: **29-10-2018**

Załącznik:

1. Wyciąg z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sadowego
2. Karta rezerwacji obiektów i urządzeń

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.